

ZARZĄDZENIE NR 98/2014

Wójta Gminy Pawonków

z dnia 05 grudnia 2014 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji w 2015 roku  
zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz pkt. III Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Pawonków z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2012-2016, będącego załącznikiem do Uchwały Nr XIII/75/2011 Rady Gminy Pawonków z dnia 28 grudnia 2011 roku zarządzam, co następuje:

§1.

- 1) Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia w 2015 roku.
- 2) Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
- 3) Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§2.

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pawonków, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawonków.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T  
mgr inż. Henryk Swoboda

## WÓJT GMINY PAWONKÓW

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz pkt. III Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Pawonków z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2012-2016, będącego załącznikiem do Uchwały Nr XIII/75/2011 Rady Gminy Pawonków z dnia 28 grudnia 2011

### OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia na terenie gminy Pawonków

#### I. Rodzaj zadania

Przedmiotem konkursu jest zadanie polegające na realizacji następującego projektu: ochrona i promocja zdrowia na terenie gminy Pawonków, w szczególności:

- usługi pielęgnacyjne, opiekuńcze i rehabilitacyjne skierowane do osób chorych i starszych,
- działania zmierzające do poprawy jakości opieki nad osobami przewlekle i nieuleczalnie chorymi,
- promocja zdrowego, aktywnego stylu życia,
- upowszechnianie zasad pierwszej pomocy,
- wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego i środków pielęgnacyjnych

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Wysokość środków publicznych (dotacji) które proponuje się przeznaczyć na realizację zadania objętego konkursem wynosi **124.200,00 zł.**
2. Wymagany wkład własny nie może być mniejszy niż 10% wartości całego zadania (środki finansowe, świadczenia wolontariuszy, praca społeczna i inne).

#### III. Zasada przyznawania dotacji

1. W konkursie mogą brać udział:  
Organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ww. ustawy.
2. O dotacje mogą ubiegać się wskazani wyżej oferenci pod warunkiem, że ich cele statutowe są zgodne z dziedziną, z jakiej realizowane jest zadanie.

3. W przypadku gdy wnioskodawca dostał propozycję przyznania dotacji niższą od oczekiwanej zobowiązany jest do złożenia aktualizacji harmonogramu i kosztorysu w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Niedokonanie aktualizacji harmonogramu i kosztorysu w określonym terminie stanowi podstawę do odmowy przyznania dotacji.
4. Od podjętych rozstrzygnięć nie przysługuje odwołanie.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania ustala się od **01 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r.**
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zadanie należy realizować w taki sposób by działaniami objęta była jak największa liczba osób potrzebujących pomocy.
4. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy Pawonków lub na rzecz jej mieszkańców.
5. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego.

#### **V. Termin i warunki składania ofert**

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 grudnia 2014r. do godziny 15<sup>00</sup>** w sekretariacie Urzędu Gminy w Pawonkowie, ul. Zawadzkiego 7, 42-772 Pawonków w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs z zakresu ochrony i promocji zdrowia”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011r Nr 6, poz. 25), oraz zawierać informację, o których mowa w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Koszty przygotowania oferty ponosi oferent.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Pawonków zaopiniuje złożone oferty. Oferty nie spełniające warunków formalnych (oferty złożone po terminie określonym w tytule V ust. 1, na formularzu innym niż określonym w tytule V ust.2 lub złożone bez wymaganych załączników) nie będą rozpatrywane.
2. Złożenie oferty o środki finansowe z budżetu Gminy Pawonków nie gwarantuje przyznania dotacji, jak również środków w wysokości o którą występuje oferent.
3. Przy rozpatrywaniu ofert ocenie podlegać będą:

1.	<p>możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze)</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniona zostanie analiza i ocena realizacji zleconych przez Gminę Pawonków zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków z budżetu Gminy Pawonków.</p>
2.	<p>przedstawiona przez oferenta kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniony zostanie planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego</p>
3.	<p>proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (sposób realizacji zadania, rodzaj i ilość proponowanych świadczeń, potencjalna ilość osób objętych zadaniem, warunki lokalowe, posiadane zasoby kadrowe)</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniony zostanie planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuzsy i praca społeczna członków organizacji oferenta</p>

4. Decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Pawonków na wniosek Komisji Konkursowej.
5. O podjętych rozstrzygnięciach składający ofertę powiadamiania są pisemnie.
6. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Pawonkowie, ul. Zawadzkiego 7 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pawonków [www.bip.pawonkow.pl](http://www.bip.pawonkow.pl), na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawonków [www.pawonkow.pl](http://www.pawonkow.pl).

#### **VII. Informacja o zadaniach zrealizowanych przez Gminę Pawonków:**

- w **2014 roku** z zakresu ochrony i promocji zdrowia została zrealizowana dotacja w wysokości 120.000,00 zł.
- w **2013 roku** z zakresu ochrony i promocji zdrowia została zrealizowana dotacja w wysokości 115.000,00 zł.

#### **VIII. Wymagane załączniki**

Od dnia 28 czerwca 2012 r. Ministerstwo Sprawiedliwości uruchomiło internetową usługę pozwalającą na pobranie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego.

Oferent korzystając z wyszukiwarki zamieszczonej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> powinien sprawdzić, czy w udostępnionych rejestrach znajdują się wszystkie wymagane informacje i czy dane tam zawarte są aktualne.

W przypadku, gdy dane zawarte w ww. rejestrze są nieaktualne lub brakuje wszystkich wymaganych informacji, Oferent zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym powinien dołączyć do wniosku odpowiednio:

- odpis z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Jeśli Oferent nie musi dołączać ww. dokumentu z uwagi na fakt, iż dane dostępne w postaci elektronicznej są zgodne oraz wystarczające do weryfikacji kryteriów dostępu do oferty dołącza odrębnie sporządzone oświadczenie, iż ww. dokument jest dostępny w ww. wyszukiwarce.

### **UWAGA**

W przypadku załączenia kserokopii dokumentów wymagane jest potwierdzenie każdej ze stron „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione z ramienia oferenta.

**Dodatkowych informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy w Pawonkowie oraz telefonicznie pod nr (34) 353-41-00**