

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ((Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Pawonków.
Termin składania deklaracji:	<u>W przypadku pierwszej deklaracji:</u> w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. <u>W przypadku nowej deklaracji:</u> do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana ¹⁾ .
Miejsce składania:	Urząd Gminy Pawonków, ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:
WÓJT GMINY PAWONKÓW
UL. LUBLINIECKA 16, 42-772 PAWONKÓW

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- pierwsza deklaracja
data zamieszkania
(dzień – miesiąc – rok)
- nowa deklaracja
data powstania zmiany:
(dzień – miesiąc – rok)
- korekta deklaracji
- zmiana miejsca zamieszkania z terenu innej gminy (należy dodatkowo zaznaczyć w przypadku zamieszkania na terenie innej gminy niż dotychczasowa)²⁾
- ustanie obowiązku uiszczania opłaty (należy dodatkowo zaznaczyć w przypadku zbycia nieruchomości)³⁾

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu⁴⁾ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- właściciel współwłaściciel użytkownik wieczysty jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE IDENTYFIKACYJNE**D.1. Osoba fizyczna**

3. Nazwisko		4. Imię	
5. PESEL	6. Imię ojca		7. Imię matki
8. Telefon ⁵⁾		9. Adres e-mail: ⁵⁾	

D.2. Podmiot niebędący osobą fizyczną

10. Nazwa			
11. NIP		12. REGON	
13. Telefon ⁵⁾		14. Adres e-mail: ⁵⁾	

D.3. Adres miejsca zamieszkania/Adres siedziby

15. Kraj		16. Województwo		17. Powiat	
18. Gmina		19. Ulica		20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość		23. Kod pocztowy		24. Poczta	

D.4. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż wskazany w D.3.

25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu	35. Nr lokalu
36. Nr działki ⁶⁾			

F. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA BIOODPADÓW (w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi).

37. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E. posiadam kompostownik przydomowy i będę w nim kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne

 TAK⁷⁾
 NIE
G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E. Należy wpisać liczbę wszystkich osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E.	38.
Liczba rodzin wielodzietnych, o których mowa w ustawie o Karcie Dużej Rodziny, zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E.⁸⁾	39.
Łączna liczba osób zwolnionych z opłaty, zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E.⁹⁾ <u>Zwolnienie dotyczy trzeciego dziecka i kolejnych dzieci w jednej rodzinie wielodzietnej zamieszkującej nieruchomość wskazaną w części E.</u> Należy podać łączną liczbę osób zwolnionych z opłaty.	40.
Liczba osób uwzględniona do obliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Od liczby z poz. 38 należy odjąć liczbę z poz. 40.	41.
Stawka opłaty za osobę określona w uchwale Rady Gminy Pawonków w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	42. zł/osoba/m-c
Kwota zwolnienia w związku z kompostowaniem w przydomowym kompostowniku bioodpadów stanowiących odpady komunalne.¹⁰⁾ W przypadku zaznaczenia w poz. 37 „NIE” należy wpisać 0,00, w przypadku zaznaczenia w poz. 37 „TAK” liczbę z poz. 41 należy pomnożyć przez wysokość zwolnienia wskazaną w Uchwale Rady Gminy Pawonków w sprawie zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z kompostowaniem bioodpadów.	43. zł/m-c
Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Liczbę z poz. 41 należy pomnożyć przez kwotę wskazaną w poz. 42 i pomniejszyć o kwotę z pozycji 43.	44. zł/m-c

H. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Pawonków – Wójt Gminy Pawonków z siedzibą w Pawonkowie (42 - 772), ul. Lublinieckiej 16;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kontakt możliwy jest:
 - a. listownie na adres: Urząd Gminy Pawonków, ul. Lublinieckiej 16, 42 – 772 Pawonków,
 - b. za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@pawonkow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu prowadzenia postępowania podatkowego w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.;
- 4) odbiorcami Pani/Pan danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. np. dostawcy oprogramowania dedykowanego do obsługi odpadów komunalnych oraz firmy świadczące usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych);
- 5) dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, a także zgodnie z ich kategorią archiwalną określoną w stosownych przepisach;
- 6) ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania niezgodnego z prawem, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

Miejscowość i data	Czytelny podpis składającego
--------------------	------------------------------

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach opłaty lub wpłacania jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).

J. ADNOTACJE ORGANU

Objaśnienia:

1. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Pawonków w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana, z zastrzeżeniem pkt 2 objaśnień.
W przypadku śmierci mieszkańca należy złożyć nową deklarację w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
2. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
3. Pozycję tę należy wypełnić w przypadku zbycia nieruchomości, której deklaracja dotyczy. **W takim przypadku nie wypełnia się części F. i części G. deklaracji.**
4. Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
5. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne.
6. Numer działki nieruchomości, na której powstają odpady komunalne należy podać w przypadku braku numeru porządkowego nieruchomości.
7. Kto wbrew złożonej informacji nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny.
8. Rodzina wielodzietna to rodzina, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do ukończenia 18. roku życia lub w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej lub bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.
9. Zwolnienie dotyczy trzeciego dziecka i kolejnych dzieci w rodzinie wielodzietnej i przysługuje na podstawie Uchwały Rady Gminy Pawonków w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne.
10. Zwolnienie dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym i przysługuje na podstawie Uchwały Rady Gminy Pawonków.

W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Pawonków określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki.

Kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.