

Pawonków, dniar.

.....
(Nazwisko i Imię Wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu – dobrowolne)

Wójt Gminy Pawonków
ul. Lubliniecka 16
42-772 Pawonków

W N I O S E K

w sprawie dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka

Występuję z wnioskiem o organizację przez gminę bezpłatnego dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka.

- Czy dziecko/uczeń porusza się na wózku inwalidzkim? tak nie
- Czy uczeń będzie korzystać z internatu szkoły? tak nie
- Dodatkowe informacje o dziecku/uczni, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu:

.....
.....

Pawonków,
(data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

Nazwisko i imię dziecka/ucznia:

.....

Data i miejsce urodzenia dziecka/ucznia:

.....

Adres zamieszkania dziecka/ucznia):

.....

.....

Przedszkole/szkoła/ośrodek, do którego skierowano dziecko/ucznia (dokładna nazwa, adres)

.....

.....

Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego:

.....

Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego:

.....

.....

Dokumenty dołączone do wniosku*:

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności /orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka/ucznia :	
Zaświadczenie potwierdzające przyjęcie dziecka/ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka podpisane przez dyrektora placówki oświatowej lub osobę upoważnioną	
Inne dokumenty:	
Uwagi:	

8. Okres świadczonej usługi (określić datę od - do):

.....

Oświadczenie Wnioskodawcy:

Oświadczam, iż:

- a) informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą,
- b) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół i ośrodków.

Pawonków,
(data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

* - właściwe podkreślić/zaznaczyć X

**Klauzula informacyjna
dot. ochrony i przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Pawonkowa z siedzibą Pawonkowie, ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków. Kontakt z inspektorem ochrony danych – e-mail:iod@pawonkow.pl
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o zwrot kosztów za dowóz ucznia w związku z podpisaną umową z Gminą, na podstawie przepisów prawa art. 39a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe.
3. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat od zakończenia celu, w którym zostały zebrane.
6. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w celu realizacji wniosku na mocy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)