

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Pawonków z siedzibą: 42-772 Pawonków przy ulicy ul. Lubliniecka 16, NIP 5751865128, REGON 151398474.

2. Tryb udzielania zamówienia

Tryb udzielenia zamówienia jest zgodny z art. 4 pkt. 8 ustawy pzp - zapytanie ofertowe.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów żywnościowych do przygotowania posiłków dla dzieci uczęszczających do następujących placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Pawonków w okresie od 21.09.2020r. do 30.06.2021r.:

1. Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Pawonkowie, ul. Szkolna 1, 42-772 Pawonków;
2. Przedszkola im. Pluszowego Misia w Pawonkowie z siedzibą w Pawonkowie, ul. Lubliniecka 18, 42-772 Pawonków;
3. Przedszkola z siedzibą w Kośmidrach, ul. Lubliniecka 50, 42-772 Pawonków;
4. Przedszkola z siedzibą w Łagiewnikach Małych, ul. Lubliniecka 33, 42-772 Pawonków;
5. Przedszkola z siedzibą w Łagiewnikach Wielkich, ul. Lompy 20, 42-772 Pawonków;
6. Przedszkola z siedzibą w Gwoździanach, ul. Lubliniecka 7, 42-72 Pawonków;

tj. mięsa i wędlin, warzyw i owoców według bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Dostawa artykułów spożywczych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminach określonych w punkcie 3.7. Terminy dostaw następująco będą po wcześniejszym przesłaniu zamówienia przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę adres e-maila. Dopuszcza się również kontakt telefoniczny pod wskazany przez Wykonawcę nr telefonu kontaktowego wraz z imiennym wskazaniem osoby odpowiedzialnej za realizację zamówień.

Przedmiot zamówienia obejmuje 2 części:

a) Część I zamówienia - Mięso i wędliny

Lp.	Rodzaj produktu	Jednostka miary	Max ilość szacunkowa (wykorzystywana w ciągu 9 miesięcy)
1.	Filet z kurczaka b/k i skóry (mięso świeże, nie mrożone) kl. I	kg	330
2.	Wędlina - szynka o zawartości mięsa 80% , (wędlina nie mrożona)	kg	130
3.	Udko z kurczaka (mięso świeże, nie mrożone)	kg	70
4.	Wędlina kielbasa szynkowa wieprzowa b/k -(mięso świeże, nie mrożone) kl. I	kg	40
5.	Udziec z indyka bez kości, bez skóry - (mięso świeże, nie mrożone) kl. I	kg	100
7.	Parówki z szynki (co najmniej 83% mięsa) - bez MOM (MOM - mięso oddzielone mechanicznie)	kg	140
8.	Kości wołowe	kg	30
9.	Kości wieprzowe	kg	30
10.	Boczek wędzony	kg	90
11.	Schab wieprzowy b/k (mięso świeże, nie mrożone), kl.I	kg	520
12.	Łopátka wieprzowa (mięso świeże, nie mrożone), kl.I (z możliwością zmielenia mięsa)	kg	830
13.	Porcje rosółowe (mięso świeże, nie mrożone), kl.I	kg	500

e) Część II zamówienia - Warzywa i owoce

Lp.	Rodzaj produktu	Jednostka miary	Max ilość szacunkowa (wykorzystywana w ciągu 9 miesięcy)
1.	Banany, kl. I	kg	700
2.	Burak ówkiowy, świeży, kl. I, średniej wielkości	kg	300
3.	Cebula świeża, kl. I	kg	300
4.	Gruszki, kl. I	kg	100
5.	Jabłko, kl. I	kg	1500
6.	Kalafior świeży, główka, kl. I	szt.	150
7.	Kapusta świeża czerwona, główka, kl. I	szt.	200
8.	Kapusta świeża biała, główka, kl. I	szt.	450
9.	Kapusta kiszona, bez konserwantów, kl. I, wiaderko	kg	500
10.	Kapusta pekińska świeża, kl. I	szt.	50
11.	Kiwi, kl. I	kg	50
12.	Koper świeży, kl. I	pęczek	200
13.	Marchew, kl. I	kg	600
14.	Nać pietruszki, kl. I	pęczek	200

15.	Ogórek kiszony, bez konserwantów, kl. I	kg	250
16.	Ogórek konserwowy, kl. I	kg	100
15.	Ogórek zielony świeży, kl. I szklarniowy	kg	150
16.	Papryka czerwona świeża, kl. I	kg	250
17.	Pietruszka korzeń, kl. I	kg	400
18.	Pomidor świeży, kl. I	kg	250
19.	Por świeży, kl. I	szt.	150
20.	Czosnek świeży	szt.	300
21.	Rzodkiewka, świeża, kl. I	pęczek	250
22.	Seler korzeniowy świeży, kl. I	kg	150
23.	Szczypior świeży kl. I	pęczek	100
24.	Brzoskwinia kl. I	kg	50
25.	Salata lodowa kl. I	szt.	150
26.	Ziemniaki polskie kl. I	kg	4000
27.	Truskawki świeże, kl. I	kg	120
28.	Maliny świeże, kl. I	kg	20
29.	Arbuz, kl. I	kg	50
30.	Dynia, kl. I	kg	50
31.	Kalarepa, kl. I	kg	50
32.	Cukinia zielona, kl. I	kg	50
33.	Cytryny, kl. I	kg	130
34.	Brokuł, kl. I	szt.	100
35.	Pieczarki, kl. I	kg	150
36.	Pomarańcz, kl. I	kg	480
37.	Mandarynki, kl. I	kg	50
38.	Śliwki, kl. I	kg	10

3.2. Miejscem wykonywania zamówienia będą:

1. Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Pawonkowie, ul. Szkolna 1, 42-772 Pawonków;
2. Przedszkole im. Pluszowego Misia w Pawonkowie z siedzibą w Pawonkowie, ul. Lubliniecka 18, 42-772 Pawonków;
3. Przedszkole z siedzibą w Kośmidrach, ul. Lubliniecka 50, 42-772 Pawonków;
4. Przedszkole z siedzibą w Łagiewnikach Małych, ul. Lubliniecka 33, 42-772 Pawonków;
5. Przedszkole z siedzibą w Łagiewnikach Wielkich, ul. Lompy 20, 42-772 Pawonków;
6. Przedszkole z siedzibą w Gwoździanach, ul. Lubliniecka 7, 42-772 Pawonków.

3.3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert cenowych częściowych na poszczególne części zamówienia od nr I do nr VIII. Każda część przedmiotu zamówienia oceniana będzie odrębnie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część. Oferta musi obejmować całość zamówienia z danej części. Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na asortymencie dla danej części. W przypadku gdy wykonawca oferuje asortyment w opakowaniach zawierających inną ilość niż wskazana w formularzu cenowym należy to zaznaczyć w tymże formularzu i podać cenę za zaoferowany asortyment.

3.4. Wskazane w ramach poszczególnych części zamówienia ilości artykułów są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego potrzeby będą mniejsze od zamawianych. Rozliczenia finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie ilości i rodzaju faktycznie dostarczonych do Zamawiającego produktów spożywczych i ich cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym.

3.5. Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:

a) Oferowane produkty powinny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa (obowiązujące ustawy wraz z rozporządzeniami do nich oraz dyrektywy i rozporządzenia UE), dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności w: **Rozporządzeniu Ministra Zdrowia** z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016, poz. 1154), **ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia** (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252), wraz z przepisami wykonawczymi, **ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych** (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 678 z późn. zm.), **Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1831/2003 z dnia 16 października 2003 r. w sprawie dodatków do żywności**.

b) Dostarczane artykuły powinny posiadać **pierwszą klasę jakości** (ze względu na charakter i właściwości produktu) i właściwy okres przydatności do spożycia, w opakowaniach dopuszczonych do kontaktu z żywnością, które powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem, czyste bez obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

c) Dostarczane produkty winny być świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz dostarczane nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem:

Mięso i drób z okresem ważności do spożycia nie krótszym niż 10 dni od daty dostawy.

Wszystkie **produkty przetworzone** dostarczane Zamawiającemu, muszą mieć zachowany odpowiedni termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 3 m-ce, natomiast przy **produktach nieprzetworzonych** termin ważności musi wynosić, minimum 7 dni – datowane na opakowaniu przez producenta.

Warzywa, owoce – świeże, produkty kierowane na rynek bezpośrednio po zbiorze, jak i po odpowiednim czasie przechowywania w warunkach zapewniających minimalne zmiany w wyglądzie i podstawowych parametrach opisujących ich właściwości. odpowiednio zapakowane, transport do Zamawiającego musi zapewniać pełnowartościowość produktów.

Dostawa mięsa, drobiu i przetworów mięsnych powinna odbywać się w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowych z pokrywkami, posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych, czystych i nieuszkodzonych.

d) Jakość dostarczanych produktów powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku/klasy. Produkty oznakowane mają być zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie oznakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 754), tzn. muszą zawierać nazwę, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki

przechowywania, firmę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy. Opakowania jednostkowe nie mogą być uszkodzone. Artykuły spożywcze mają posiadać odpowiedni okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu.

e) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte, nieukryte) oraz uszkodzenia powstałe w transporcie produktów. W przypadku dostarczenia artykułów nienadających się do spożycia zostaną one zwrócone wykonawcy na jego koszt. Świeży towar zostanie dostarczony zamawiającemu w tym samym dniu, na koszt wykonawcy w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od wymaganej godziny dostawy właściwej dla danej części zamówienia. W przypadku dostarczenia mniejszych ilości niż wymaga zamawiający lub niezgodnych z zamówieniem, wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia na własny koszt (transport) brakujących ilości lub wymiany mylnie dostarczonego zamówienia w tym samym dniu na koszt wykonawcy w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od wymaganej godziny dostawy właściwej dla danej części zamówienia.

f) Dostawa zamówionych produktów winna być wykonywana środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252), udokumentowane decyzją/opinią wydaną przez Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Państwową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną dla danej grupy produktów, które wykonawca zobowiązany jest przedstawić przy dostawie na każde żądanie zamawiającego. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz posiadać czystą odzież ochronną.

3.6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w formie zamówień cząstkowych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Każde zamówienie cząstkowe będzie określało rodzaje zamawianych artykułów oraz ich ilości. Koszty dowozu, zabezpieczenia towaru, ubezpieczenia za czas przewozu, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

3.7. Terminy dostaw:

- a) Mięso - Wtorki i czwartki do godziny 8:30 lub wg potrzeb,
- b) wędliny - Codziennie do godziny 8:00 lub według potrzeb,
- e) Warzywa i owoce – Poniedziałek, czwartek do godziny 8:00 lub wg potrzeb,

Nazwy własne użyte w opisie przedmiotu zamówienia, określające typ produktu lub producenta, zostały podane przykładowo, a ich wskazanie ma na celu określenie minimalnych oczekiwanych parametrów jakościowych, a wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych tzn. nie gorszych w zakresie składu surowcowego niż produkty wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może zaproponować produkt równoważny pod warunkiem, że posiadać on będzie te same walory smakowe, będzie posiadać ten sam skład, wagę i właściwości co produkt wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia - od dnia udzielenia zamówienia. Dostawy w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć w szkole/przedszkolu.

Miejsce realizacji zamówienia:

1. Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Pawonkowie, ul. Szkolna 1, 42-772 Pawonków, telefon: 34/3534081, e-mail: spp@pawonkow.pl
2. Przedszkole im. Pluszowego Misia w Pawonkowie z siedzibą w Pawonkowie, ul. Lubliniecka 18, 42-772 Pawonków; telefon: 34/3534408, e-mail: pp@pawonkow.pl
3. Przedszkole z siedzibą w Kośmidrach, ul. Lubliniecka 50, 42-772 Pawonków, telefon: 34/3534326, e-mail: pk@pawonkow.pl lub spk@pawonkow.pl
4. Przedszkole z siedzibą w Łagiewnikach Małych, ul. Lubliniecka 33, 42-772 Pawonków, telefon: 34/3534615, e-mail: plm@pawonkow.pl lub splm@pawonkow.pl
5. Przedszkole z siedzibą w Łagiewnikach Wielkich, ul. Lompy 20, 42-772 Pawonków, telefon: 34/3534261, e-mail: plw@pawonkow.pl lub spk@pawonkow.pl
6. Przedszkole z siedzibą w Gwoździanach, ul. Lubliniecka 7, 42-772 Pawonków, telefon: 34/3534805, e-mail: pg@pawonkow.pl lub spg@pawonkow.pl

5. Wykonawca wystawiać będzie faktury/rachunki, zgodnie z faktycznie wykonaną liczbą dostaw, osobno dla każdej placówki oświatowej.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.
 - b) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.
 - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem ekonomicznym lub finansowym. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.
- Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, Zamawiający dokona biorąc pod uwagę złożone dokumenty i oświadczenia.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania.

7. Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- a) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie dostawy
- b) zmiany spowodowane:
 - siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
 - zmianą obowiązującej stawki podatku VAT,
 - zmianą unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
 - zmianami formalno-organizacyjnymi.

Przewidziane wyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Warunki zmiany umowy nie przyznają Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zmianę zawartej umowy.

8. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zastosowane kryterium najniższej ceny. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Kontakt z Wykonawcami

Dodatkowych informacji w sprawie zamówienia udziela Pani Katarzyna Skalska, tel. 34/3567427 w godzinach:

Poniedziałek-7:30-17:00

Wtorek-7:30-15:30

Środa-7:30-15:30

Czwartek-7:30-15:30

Piątek-7:30-14:00

e-mail: k.skalska@pawonkow.pl

10. Sposób, termin i miejsce składania ofert

a) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Do formularza oferty należy załączyć formularz cenowy sporządzony dla poszczególnych części zamówienia (załącznik nr 2) oraz oświadczenia (załącznik nr 3). Strony oferty i wszystkich załączników powinny być trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

b) Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Dostawa produktów żywnościowych do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Pawonków”, na kopercie należy umieścić dane adresowe oferenta.

c) Oferty należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pawonkowie, ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków lub przesać listownie na adres – ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków.

d) Termin składania ofert – 15 wrzesień 2020 r. godz. 15:00, siedziba Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pawonkowie, ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków.

11. Pozostałe informacje:

W przypadku przedstawienia oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym lub nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z niniejszego postępowania i nie będzie dalej uwzględniana przy ocenie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub unieważnienia niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
- wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia złożonej oferty.

W przypadku wyboru oferty oraz podpisania umowy, płatności przekazywane będą na wskazany numer konta w terminie do 14 dni, po przedłożeniu faktury lub rachunku. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny

Pawonków, dnia 07 września 2020r.

Organ prowadzący

W O I T

mgr inż. Joanna Wons-Kleta

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy do poszczególnych części zamówienia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....

.....

(nazwa, adres Wykonawcy, NIP)

Nr telefonu:

Adres e-mail:

Formularz ofertowy
„na dostawę produktów żywnościowych do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Pawonków”

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia tj. dostarczanie produktów żywnościowych przez okres od 01.09.2020r. do 30.06.2021r., zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

Część I zamówienia	Łączna cena netto:zł Podatek VAT (..... %) zł Łączna cena brutto:zł
Część II zamówienia	Łączna cena netto:zł Podatek VAT (..... %) zł Łączna cena brutto:zł

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od podpisania umowy do 30.06.2021r. (z wyłączeniem dni wolnych wynikający z organizacji roku szkolnego, świąt, itp.).
3. Oświadczamy, że:
- 1) zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń,
 - 2) produkty spożywcze, które zamierzam(y) dostarczać spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze zastosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 poz. 1154),
 - 3) uzyskaliśmy wszystkie informacje konieczne do przygotowania ofert,
 - 4) w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....

(pieczęć, podpis)

.....
(data, miejscowość)

FORMULARZ CENOWY

Część I zamówienia - Mięso i wędliny

Lp.	Rodzaj produktu	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT (..... %)	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Filet z kurczaka b/k i skóry (mięso świeże, nie mrożone) kl. I	kg					
2.	Wędlina - szynka o zawartości mięsa 80% , (wędlina nie mrożona)	kg					
3.	Udko z kurczaka (mięso świeże, nie mrożone)	kg					
4.	Wędlina kiełbasa szynkowa wieprzowa -(mięso świeże, nie mrożone) kl. I	kg					
5.	Udziec z indyka bez kości, bez skóry - (mięso świeże, nie mrożone) kl. I	kg					
7.	Parówki z szynki (co najmniej 83% mięsa) - bez MOM (MOM - mięso oddzielone mechanicznie)	kg					
8.	Kości wołowe	kg					
9.	Kości wieprzowe	kg					
10.	Boczek wędzony	kg					
11.	Schab wieprzowy b/k (mięso świeże, nie mrożone), kl.I	kg					
12.	Łopátka wieprzowa (mięso świeże, nie mrożone), kl.I (z możliwością zmielenia mięsa)	kg					
13.	Porcje rosółowe (mięso świeże, nie mrożone), kl.I	kg					
	Razem	X	XX	XX		XX	

.....
(data, miejscowość)

.....
(pieczęć, podpis)

FORMULARZ CENOWY

Część II zamówienia – Warzywa i owoce

Lp.	Rodzaj produktu	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT (..... %)	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Banany, kl. I	kg					
2.	Burak ćwikłowy, świeży, kl. I, średniej wielkości	kg					
3.	Cebula świeża, kl. I	kg					
4.	Gruszki, kl. I	kg					
5.	Jabłko, kl. I	kg					
6.	Kalafior świeży, główka, kl. I	szt.					
7.	Kapusta świeża czerwona, główka, kl. I	szt.					
8.	Kapusta świeża biała, główka, kl. I	szt.					
9.	Kapusta kiszona, bez konserwantów, kl. I, wiaderko	kg					
10.	Kapusta pekińska świeża, kl. I	szt.					
11.	Kiwi, kl. I	kg					
12.	Koper świeży, kl. I	peczek					
13.	Marchew, kl. I	kg					
14.	Nać pietruszki, kl. I	peczek					
15.	Ogórek kiszony, bez konserwantów, kl. I	kg					
16.	Ogórek konserwowy, kl. I	kg					
17.	Ogórek zielony świeży, kl. I szklarniowy	kg					
18.	Papryka czerwona świeża, kl. I	kg					
19.	Pietruszka korzeń, kl. I	kg					
20.	Pomidor świeży, kl. I	kg					
21.	Por świeży, kl. I	szt.					
22.	Czosnek świeży	szt.					
23.	Rzodkiewka, świeża, kl. I	peczek					
24.	Seler korzeniowy świeży, kl. I	kg					
25.	Szczypior świeży kl. I	peczek					
26.	Brzoskwinia kl. I	kg					
27.	Sałata lodowa kl. I	szt.					
28.	Ziemniaki polskie kl. I	kg					
29.	Truskawki świeże, kl. I	kg					
30.	Maliny świeże, kl. I	kg					
31.	Arbuz, kl. I	kg					
32.	Dynia, kl. I	kg					
33.	Kalarepa, kl. I	kg					
34.	Cukinia zielona, kl. I	kg					
35.	Cytryny, kl. I	kg					
36.	Brokuł, kl. I	szt.					
37.	Pieczarki, kl. I	kg					
38.	Pomarańcz, kl. I	kg					
49.	Mandarynki, kl. I	kg					
40.	Śliwki, kl. I	kg					

.....
(data, miejscowość).....
(pieczęć, podpis)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, iż:

- a) Posiadam/-y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) Dysponuję/-my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) Dysponuję /-my odpowiednim potencjałem ekonomicznym lub finansowym zapewniającym wykonanie zamówienia.

.....
(data, miejscowość)

.....
(pieczęć, podpis/y Wykonawcy lub osoby/osób
w imieniu Wykonawcy/Wykonawców)